Asperion

Asperion **Financieel**

SRA GECERTIFICEERD 2006

Grootboek en subadministraties met vele tijdsbesparende functies.

De module Asperion Financieel vormt samen met Asperion Facturatie de kern van uw Asperion administratief systeem. Door combinatie van de gewenste modules bouwt u een complete, op maat gesneden administratieve oplossing voor uw bedrijf.



Grootboek, subadministraties en andere functies
Asperion Financieel bestaat uit een Grootboek, Debiteuren en Crediteuren administratie. Daarnaast kunt u telebankieren, beschikt u over kasbladen, zijn vele rapportages mogelijk en doet u uw eigen BTW aangifte. De Verplichtingen administratie informeert u tijdig wanneer bijvoorbeeld verzekeringspolissen verlopen. Het beheer van uw afschrijvingen wordt met de Materiële Vaste Activa functie sterk vereenvoudigd. De vele Import- en Export mogelijkheden vergemakkelijken de uitwisseling van gegevens met andere systemen. Het Electronisch dossier zorgt er voor dat u al uw documenten altijd bij de hand hebt.

Maakt sneller en efficienter werken mogelijk
Met de functie verkort boeken kunnen boekingen in hoog tempo gedaan worden. Het automatisch afletteren van bankafschriften kan met honderden regels per keer. Genereer zelf uw betaal- en incassobestanden. Gebruik van trefwoorden maakt het automatisch afletteren van reguliere- doch niet geboekte transacties met een muisklik mogelijk. Omdat boekingen achteraf gewijzigd kunnen worden behoren tijdrovende correctieboekingen tot het verleden.

Asperion software modules : de bouwstenen voor uw IT oplossing
Asperion levert online software in modules. Het pakket Asperion Basis is het uitgangspunt. Selecteer vervolgens de modules die u nodig heeft en bouw zo een “maatwerk” oplossing voor uw bedrijf. De combinatie van configureerbare modules en het online gebruik openen de weg naar betaalbare IT oplossingen. Asperion laat zien dat goede software oplossingen niet meer duur en complex hoeven te zijn.

Raadpleeg de functielijsten en de stroomdiagrammen voor meer details.

Pakketten	
Asperion pakketten vormen logische combinaties van modules. Twee voorbeelden:	
Asperion BASIS Het pakket Asperion Basis is de universele oplossing voor het MKB en omvat de modules Asperion Financieel en Asperion Facturatie.	**Asperion HANDEL** Asperion Handel is speciaal voor Handelsondernemingen en omvat de modules Asperion Financieel, Fakturatie, Voorraad, Inkoop en Verkoop.

Modules	
Asperion Financieel De kern van elk Asperion administratief systeem	**Asperion Fakturatie** Uitgebreide facturatie mogelijkheden.
Asperion Verkoop Verkoop orders efficient beheren.	**Asperion Inkoop** Inkoop orders efficient beheren.
Asperion Voorraad Vele voorraad beheer mogelijkheden	**Asperion Project/uren** Uren verantwoorden en factureren op projecten en klanten.

Functielijst Asperion Financieel

1.0 Financiële administratie
1.1 Dagboeken Kas, Bank, Giro, Memoriaal, Verkoop, Inkoop
1.2 Per dagboeksoort meerdere dagboeken mogelijk
1.3 Subadministratie debiteuren/crediteuren
1.4 Naar keuze diverse overzichtelijke standaard rekeningschema's
1.5 Eigen rekeningschema altijd mogelijk
1.6 Onbeperkt aantal grootboekrekeningen van diverse typen
1.7 Automatische controles bij aanmaken grootboekrekeningen
1.8 Invoerschermen volledig toetsenbord gestuurd
1.9 Snel werken door inkoop- en verkoopsoorten
1.10 Vaste journaalposten
1.11 Kostenplaatsen/kostendragers
1.12 Begrotings c.q. budgetteringsfunctie
1.13 Boeken in meerdere periodes/jaren
1.14 Beginbalans invoeren via menu optie

2.0 Debiteuren administratie
2.1 Uitgebreide debiteuren administratie
2.2 Werken met debiteuren soorten
2.3 Openstaande posten overzicht met instelbare peildatum
2.4 Ouderdoms analyse, historisch factuuroverzicht
2.5 Betalingsoverzicht Debiteuren
2.6 Bestanden/ingescande documenten koppelen aan debiteurenkaart
2.7 Debiteurenkaart, meerdere contactpersonen
2.8 Correspondentie bestand per debiteur incl. electronisch dossier
2.9 Reclamatie- en notitie bestand per debiteur
2.10 Koppeling btw codes incl. ICT transacties en verkoopsoorten
2.11 Aanmanings voorstel
2.12 Aanmaningen instelbaar per debiteur
2.13 Aanmaningskosten en/of vertragingsrente
2.14 Standaard aanmaningslayout gebruiken of zelf ontwerpen
2.15 Aanmaning af te drukken en/of per email direct te versturen
2.16 Vrij te definieëren aanmaningsteksten
2.17 Aanmaningsoverzicht per debiteur
2.18 Export van openstaande posten naar incassosysteem

3.0 Crediteuren administratie
3.1 Openstaande posten overzicht
3.2 Historisch factuuroverzicht
3.3 Correspondentie bestand per crediteur incl. electronisch dossier
3.4 Reclamatie- en notitie bestand per crediteur
3.5 Koppeling btw codes incl. ICT transacties en inkoopsoorten
3.6 Bestanden en scans koppelen aan crediteurenkaart
3.7 Inlezen gescande inkoopfacturen
3.8 Controle op dubbele inkoopfacturen
3.9 Geautomatiseerde accorderingsroute/workflow
3.10 E-mail melding voor te accorderen facturen
3.11 Goed/afkeuren inkoopfacturen met opgave van reden
3.12 Historisch register van vastlegging en accordering
3.13 Betalingsoverzicht Crediteuren
3.14 Betalingsvoorstel
3.15 Aanmaken betaalbestand (clieop 03)

4.0 Telebankieren
4.1 Importeren en inlezen electronische bankafschriften
4.2 Importeren en inlezen i-DEAL transacties
4.3 ABN, Rabobank, ING, Postbank, Van Lanschot, Fortis, SNS e.v.a
4.4 Automatisch herkennen en afboeken van inkoop-/verkoopfacturen
4.5 Automatisch afletteren m.b.v. instelbare sleutel- of trefwoorden
4.6 Aanmaken betaalbestand in Clieop 03 formaat
4.7 Meenemen betalingskorting bij aanmaak betaalbestand
4.8 Blokkeren en/of uitvoeren deelbetalingen
4.9 Aanmaken incasso opdrachten in Clieop 03 formaat

5.0 Elektronisch Kasblad
5.1 Extra invoer mogelijkheid naast dagboek Kas
5.2 Snel boeken m.b.v. inkoop-/verkoopsoorten
5.3 Zelf samen te stellen kasblad layout
5.4 Direct inkoop- en verkoopfacturen afboeken
5.5 Boeken zowel incl. als excl. BTW
5.6 Controle op begin- en eindsaldo en negatieve kas

6.0 Rapportages
6.1 Rapportages op scherm, PDF en Excel
6.2 Balans, winst -en verliesrekening
6.3 Saldibalans dagboeken als controle middel
6.4 Resultaten overzicht per maand
6.5 Proef- en saldibalans
6.6 Omzet overzicht per periode en debiteur
6.7 Boekingsverslagen
6.8 Grootboek-, debiteuren- en crediteurenkaarten
6.9 Detail factuuroverzicht per debiteur
6.10 Pandlijst voor de bank
6.11 Omzet overzicht per artikel
6.12 Audit file XML(XAF) of tekst(ADF) ook voor belastingdienst
6.13 Vrije selectie en vastleggen specifieke rapportages
6.14 Vergelijking met historie en met budget
6.15 Drilldown mogelijkheden vanuit ieder rapport
6.16 Export naar Excel, export naar PDF

7.0 Omzetbelasting aangifte BTW, ICL opgave
7.1 Aangifte berekening per maand, kwartaal of jaar
7.2 Aangifte overzicht
7.3 Overzicht aansluiting met grootboek
7.4 Controle en consistency check bij aanmaken BTW codes
7.5 Uitwisseling aangifte met accountant mogelijk
7.6 Herinnering tot betalen op startpagina
7.7 Koppeling met site belastingdienst

8.0 Import/export
8.1 Diverse koppelingen met andere software applicaties
8.2 Importformats instelbaar
8.3 iDEAL compatible (importeren en afletteren)
8.4 Exporteren naar rapportgenerator (o.a. Caseware)
8.5 Audit file XML(XAF) of tekst(ADF) ook voor belastingdienst
8.6 Conversie mogelijk vanuit o.a. Exact, Cash e.v.a. pakketten
8.7 Downloadable auditfile kan dienen als lokale back-up

9.0 Verplichtingen administratie
9.1 Zelf in te stellen typen verplichtingen (verzekeringen, contracten, lease etc.)
9.2 Herinneringsfunctie voor contract datums (bijv. opzegtermijnen)
9.3 Meerdere documenten per verplichting te bewaren

10.0 Materiele Vaste Activa administratie
10.1 Zowel bestaand als nieuw activum te registreren
10.2 Verschillende activa groepen aanmaken
10.3 Verschillende afschrijvingsmethoden toepasbaar
10.4 Afschrijven over verschillende perioden
10.5 Automatisch genereren van journaalposten in (afschrijvings-) Memoriaal
10.6 Boekwaarde overzicht incl. overzicht afschrijvingen

11.0 Electronisch dossier
11.1 Overzichtelijke mappenstructuur
11.2 Ondersteund belangrijkste bestandsformaten (Word, PDF, Excel)

12.0 Extra functies
12.1 Berichten tussen gebruikers en accountant
12.2 Instructies in presentatievorm en On-line help schermen
12.3 Setup Wizard voor inrichting administratie
12.4 Sneller boeken optie instelbaar
12.5 HelpDesk toegang blokkeerbaar
12.6 Bugreporting en processing geheel automatisch
12.7 Telefonische helpdesk

13.0 Dashboard voor accountants en administratie Kantoren
13.1 Direct overzicht over alle administraties
13.2 Snel navigeren tussen administraties van klanten
13.3 Direct berichten uitwisselen met klanten
13.4 Zelf administraties en gebruikers aanmaken

Bestaande functies worden voortdurend uitgebreid en nieuwe functies worden regelmatig toegevoegd. Nieuwe modules zijn in ontwikkeling.
Deze specificatie kan gewijzigd worden zonder voorafgaand bericht. ©2007-2011 - Copyright Asperion






Asperion
Adres Gooimeer 4, 1411 DC Naarden
Post Postbus 34, 1380 AA Weesp
Tel 088-5 11 11 55
Fax 088-5 11 11 22
Mail info@asperion.nl
Web www.asperion.nl
Bank 3701.33.722
Kvk 34209718

Asperion® en het Asperion logo zijn geregistreerde handelsmerken van Asperion Holding BV.